

Принято  
на педагогическом Совете школы  
Протокол № 1 от 31 августа 2016 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Нижне-Сыповская ООШ»  
 Р.В. Мухамадьяров  
«31» августа 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Нижне-Сыповская**  
**основная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом МОиН РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основной образовательной программой, учебным планом школы, годовым календарным графиком школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-9 классах – не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.

Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению в 5 – 9 классах, по информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы.

2.3. В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

- Начало уроков - в 9.00. продолжительность урока - 45 минут; перемена после второго урока - 20 минут, а остальные - по 10 минут (на первой ступени общего образования); продолжительность урока - 45 минут; перемена после третьего урока - 20 минут, а остальные - по 10 минут (на второй ступени общего образования). В виде исключения допускается проведение занятий не с первого урока.

- Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий на основании учебного плана Учреждения, разработанного на основании Регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Пермского края, реализующих программы общего образования, санитарно - гигиенических норм и утверждается директором школы.

- Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью в 45 минут.

- Занятия проводятся в одну смену по пятидневной рабочей неделе.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый); проведение ежедневного динамического часа (не менее 40 минут) в середине учебного дня в течение всего учебного года.

Внеурочную деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после уроков, реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым руководителем Учреждения ежегодно

### 3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

### 4. Режим внеурочной деятельности, программ дополнительного образования детей.

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа по общеразвивающим программам дополнительной образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.

4.4. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов не следует проводить чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 - для обучающихся 4 - 8 классов.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, спортивный зал, библиотека.

5. Промежуточная и итоговая аттестации учащихся.

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами учреждения:

5.2. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Изменения и дополнения вносятся в Положение в соответствии с порядком: рассмотрение, обсуждение и принятие на заседании соответствующего органа самоуправления, утверждение приказом руководителя Учреждения (как вносимых изменений, так и новой редакции Положения).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 150298975570620647249455858086929290246937076191

Владелец Ахмаева Гульчака Ильясовна

Действителен с 13.11.2025 по 13.11.2026